

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ
ИМЕНИ ТИХОНА НИКОЛАЕВИЧА ХРЕННИКОВА»**

ПРИНЯТО

Протоколом Совета
ОБОУ СПО «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова»
от «09 » февраля 2015 г. №6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ОБОУ СПО
«ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова»
№ ____ от «___» _____2015

Директор _____В.Ю.Бабайцева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
на период проведения вступительных испытаний
и приема граждан в 2015 году
в ОБОУ СПО «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова»**

1. Общие положения

1.1. Положение об апелляционной комиссии ОБОУ СПО «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; другими нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами ОБОУ СПО «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила подачи апелляций при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно, порядок приема и рассмотрения апелляционной комиссией Колледжа письменных апелляционных заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

2. Порядок работы апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора Колледжа создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель, секретарь и члены комиссии.

2.2. Правила подачи, порядок приема и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

2.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2.4. Порядок проведения вступительных испытаний и оценка результатов сдачи вступительных испытаний устанавливаются следующими локальными актами Колледжа, которые утверждаются ежегодно и доводятся до сведения абитуриентов и (или) их родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде приемной комиссии Колледжа и официальном сайте Колледжа:

- Правила приема;
- Перечень вступительных испытаний по специальностям и (или) видам подготовки;
- Экзаменационные требования к вступительным испытаниям;
- Критерии оценки вступительных испытаний.

2.5. Рассмотрение апелляции на заседании апелляционной комиссией проводится по распоряжению директора Колледжа в любой день до начала следующего экзамена. Информация о месте и времени проведения заседания доводится до сведения поступающего (заявителя) в устной форме.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.2. Абитуриент, подающий апелляцию, должен написать обоснованное заявление в свободной форме, указав на нарушения установленного порядка проведения вступительных испытаний, на ошибочность, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

3.3. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой (видеозаписью своего выступления) в течение двух рабочих дней после объявления результатов испытания. Факт ознакомления с работой фиксируется в письменной форме и заверяется подписью абитуриента с

указанием даты ознакомления с работой. В этом случае рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления поступающего с результатами вступительных испытаний.

3.4. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3.5. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае её повышения, так и понижения). В случае необходимости изменения оценки по вступительному испытанию составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.6. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности в течение года.

3.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.9. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

3.10. Повторное рассмотрение апелляции поступающего, не явившегося на заседание апелляционной комиссии в пределах указанного в п.2.5, п.3.4., не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

3.11. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.