

# **Программа подготовки специалиста среднего звена**

**по специальности**

**51.02.02 Социально-культурная деятельность**  
(Организация культурно-досуговой деятельности)

**Елец 2019**

Управление культуры и туризма Липецкой области  
ГОбПОУ «Елецкий государственный колледж искусств имени Тихона  
Николаевича Хренникова»

Утверждаю:  
Директор  
Елецкого государственного колледжа  
искусств им. Т.Н.Хренникова  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Бабайцева

**Программа подготовки  
специалиста среднего звена  
по специальности  
51.02.02 Социально-культурная деятельность**

Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения:  
Углубленная подготовка – 3 года 10 месяцев  
Специальность утверждена приказом Минобрнауки России  
от 27 октября 2014 г. № 1356,  
зарегистрированным Минюстом России  
от 24 ноября 2014 г. № 34892

Материал настоящего издания подготовлен:

Красновым И.В., заместителем директора по учебной работе ГОБПОУ «Елецкий государственный колледж искусств имени Тихона Николаевича Хренникова»,

Черепанниковым С.В., председателем цикловой комиссии отделения «Социально-культурная деятельность» ГОБПОУ «Елецкий государственный колледж искусств имени Тихона Николаевича Хренникова».

Составитель: Краснов И.В.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Определение**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

### **1.2. Цель разработки ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**

Целью разработки программа подготовки специалистов среднего звена является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности.

### **1.3. Характеристика ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**

В ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность реализуется программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) углубленной подготовки, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификации, соответствующие виду ППССЗ.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ППССЗ (по видам) для очной формы обучения (в часах) и соответствующие квалификации приведены в таблице 1:

## Сроки, трудоемкость освоения ППССЗ и квалификации выпускников

Таблица 1

Наименование ППССЗ и видов ППССЗ	Квалификации		Нормативный срок освоения ППССЗ	Трудоемкость (в часах) <sup>1</sup>
	Код в соответствии с принятой классификацией ППССЗ	Наименование		
Социально-культурная деятельность (по видам)	52			5454
Организация культурно-досуговой деятельности		Менеджер социально-культурной деятельности	3 года 10 месяцев	

При приеме на ППССЗ учебное заведение вступительные испытания не проводит.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм; учреждения (организации) культурно-досугового типа; региональные и муниципальные управления (отделы) культуры; дома народного творчества; социально-культурные и культурно-досуговые программы; культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия; театрализованные представления.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

**Менеджер социально-культурной деятельности** готовится к следующим видам деятельности:

- организационно-управленческая деятельность,
- организационно-творческая деятельность,

<sup>1</sup>Общая трудоемкость – максимальная учебная нагрузка включает часы обязательных учебных занятий, самостоятельной работы.

менеджмент в социально-культурной сфере.

### **3. Требования к результатам освоения ППСЗ**

**Менеджер социально-культурной деятельности** должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Менеджер социально-культурной деятельности** должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

#### **Организационно-управленческая деятельность**

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

### **Организационно-творческая деятельность**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

### **Менеджмент в социально-культурной сфере**

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

## **4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени (Приложения 1 и 3).

### **4.2. Учебный план**

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их

трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании содержания «Вариативной части» учебного плана ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» руководствовались целями и задачами ФГОС СПО, а также компетенциями выпускника, указанными в ФГОС СПО.

Формирование цикла «Вариативная часть» основывается на исторических традициях в подготовке профессиональных кадров в области социально-культурной деятельности, а также расширении компетенций выпускника, связанных с потребностями рынка труда.

#### **4.3. Аннотации к программам учебных дисциплин, практик, междисциплинарных курсов**

Аннотации представлены к примерным программам учебных дисциплин, практик и междисциплинарных курсов базовой части ФГОС СПО по данной специальности. Аннотации позволяют получить представление о структуре и содержании самих программ (Приложение 2).

### **5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.



ГБОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимся практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ЕГКИ им.Т.Н.Хренникова обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГБОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Необходимый для реализации ППССЗ перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя следующее:

**Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
общепрофессиональных дисциплин;  
для занятий по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»  
для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» (по видам);  
информатики (компьютерный класс);  
технических средств.

**Учебные классы:**

для групповых теоретических занятий;  
для групповых практических занятий (репетиций).

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (интерактивный).

**Залы:**

театрально-концертный (актовый) зал;  
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

## 6. Требования к условиям реализации ППССЗ

## **6.1. Рекомендации по использованию образовательных технологий**

### **6.1.1. Методы организации и реализации образовательного процесса**

*а) методы, направленные на теоретическую подготовку:*

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация;
- различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний;

*б) методы, направленные на практическую подготовку:*

- практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности),
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- творческие выступления, показы;
- учебная и производственная практика;
- курсовая работа, реферат;
- выпускная квалификационная работа.

При реализации ППССЗ «Организация культурно-досуговой деятельности» образовательное учреждение в целях обеспечения профессиональной подготовки специалистов использует в качестве базовых существующие в нем учебные творческие коллективы, сформированные из обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей профессионального цикла проводятся в форме групповых, подгрупповых занятий:

- групповые занятия – не более 15 человек.

### **6.2.2. Рекомендации по использованию методов организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки**

**Лекция.** Используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарная.

Содержание и структура лекционного материала направлена на формирование у студента соответствующих компетенций и соотносится с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

- Практические занятия.** Это мелкогрупповые и групповые занятия.

**Семинар.** Этот метод обучения проходит в различных диалогических формах – дискуссии, деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, обсуждения результатов работы студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах и творческих выступлениях могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

**Самостоятельная работа студентов.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы (выражаемую в часах) вне аудиторных занятий, выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

**Реферат.** Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины). Рекомендуемый план реферата: 1) тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) библиография. В течение семестра рекомендуется выполнять не более одного реферата.

### **6.2.3. Требования к организации практики обучающихся**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

**Учебная практика** реализуется концентрированно (2 недели).

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в виде практики наблюдений или практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты знакомятся с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

**Производственная практика** состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности) углубленная подготовка – 6 недель;
- производственная практика (преддипломная) углубленная подготовка – 4 недели.

**Производственная практика (по профилю специальности)** может реализовываться как концентрированно, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

**Производственная практика (по профилю специальности)** проходит как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

**Производственная практика (преддипломная)** проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

### **6.3. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Доля преподавателей, имеющих высшее

образование, должна составлять не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной, специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» регулярно осуществляют художественно-творческую и методическую работу, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

К методической работе преподавателя, наряду с разработкой учебных материалов, написанием и подготовкой учебно-методических пособий, монографий и учебников, могут приравниваться следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы или имеются в виде аудио- и видеозаписи:

создание произведения сценического искусства (театрализованное представление, концертная программа, торжественная церемония);

создание новых сценариев, сценарных планов различных творческих, культурно-досуговых мероприятий;

проведение мастер-классов, занятий на курсах повышения квалификации.

Оценку художественно-творческой деятельности преподавателей осуществляет Педагогический совет учебного заведения. Результаты оценки художественно-творческой деятельности преподавателей утверждаются руководителем учебного заведения.

К формам повышения квалификации могут относиться:

присуждение государственной премии;

присвоение почетного звания;

получение ученой степени;

присвоение ученого звания;

получение звания лауреата.

#### **6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке**

### **соответствующих фондов оценочных средств**

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» самостоятельно и доведены до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры (прослушивания) творческих работ студентов, зачеты.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены и зачёты. Формой аттестации по разделам междисциплинарных курсов ПМ.02 Организационно-творческая деятельность базовой и вариативной частей ППССЗ может также является просмотр творческих работ студентов.

ППССЗ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, для государственной (итоговой) аттестации разработаны и утверждены ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» самостоятельно.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной практики учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, математического и общего естественнонаучного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой общепрофессиональной дисциплине, а также по каждому междисциплинарному курсу. Оценки по разделам междисциплинарного курса (дисциплинам, входящим в общий междисциплинарный курс) выставляются по решению учебного заведения на основании учебного плана, утвержденного директором учебного заведения.

ГБОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова» созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) профессионального цикла в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по ППСЗ, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Государственная (итоговая) аттестация по углубленной подготовке по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»** включает:

выпускную квалификационную работу – **«Организация и проведение культурно-досуговой программы»;**

государственный экзамен – по междисциплинарному курсу **«Организация социально-культурной деятельности»;**

государственный экзамен – по междисциплинарному курсу **«Менеджмент в социально-культурной сфере».**

Каждый вид государственной (итоговой) аттестации заканчивается оценкой, временной интервал между этапами государственной (итоговой) аттестации составляет не менее 3-х дней.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность».

Тема выпускной квалификационной работы каждого выпускника не позднее, чем за 4 месяца до начала государственной (итоговой) аттестации должна быть обсуждена в предметно-цикловой комиссии и утверждена Педагогическим советом ГОБПОУ «ЕГКИ им. Т.Н.Хренникова».

Требования к государственному экзамену по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» и к государственному экзамену по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» определяются учебным заведением.

Учебным заведением разработаны критерии оценок государственной

(итоговой) аттестации.

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

- **владение** достаточным набором современных организационно-управленческих, организационно-творческих и менеджерских средств для осуществления профессиональной деятельности в области разработки и реализации социально-культурных программ, организации и постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ в качестве менеджера социально-культурной деятельности;

- **умение** руководить учреждением культуры (структурным подразделением), составлять планы и отчеты его работы; подготавливать документы бухгалтерского учета; работать с прикладными компьютерными программами и нормативно-правовой документацией; оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами; разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; разработать бизнес-план социально-культурной услуги; использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;

- **знание** сущности и характерных черт современного менеджмента; структуры организации, методов управления, принципов руководства, принятия и реализации управленческих решений; основ бухгалтерского учета и правовых принципов деятельности учреждений социально-культурной сферы; основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; субъектов и структуры социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм методического обеспечения отрасли; основных понятий психологии, закономерностей психического развития человека, роли семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка; экономических основ деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений; истории, сущности, основных типов, видов, правовых основ и условий развития предпринимательской деятельности, ее специфику и возможностей в социально-культурной сфере.



В области менеджмента в социально-культурной сфере выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

**умение:**

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности, находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач, составлять планы и отчеты;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей и учреждения культуры, решать организационные задачи, стоящие перед коллективом, осуществлять контроль за работой кадров;
- составлять документы бухгалтерского учета, использовать программное обеспечение, применять компьютеры и телекоммуникационные средства, использовать в работе нормативные правовые документы; осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

**знание:**

- цикла менеджмента, стратегических и тактических планов, внешней и внутренней среды организации, принципов и стилей руководства, особенностей менеджмента в социально-культурной сфере, системы и структуры управления культурой, основных этапов, целей и задач управленческой деятельности в сфере культуры;
- принципов организации и анализа работы коллектива исполнителей и учреждения культуры, систему управления трудовыми ресурсами, принципов отбора кадров, методики оценки результатов и контроля деятельности кадров;
- основ бухгалтерского учета, состава, форм, условий хранения, периодичности и адресов предоставления бухгалтерской отчетности; информационных и телекоммуникационных технологий, прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов профессиональной деятельности; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, правовые принципы деятельности учреждений социально-культурной сферы.

В организационно-творческой области выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

**по виду Организация культурно-досуговой деятельности:**

**умение:**

- организовывать культурно-досуговую работу с населением региона, в том числе с детьми и подростками; подготавливать и проводить игровую форму с различными категориями населения; организовывать анимационную работу;
- разрабатывать сценарии, осуществлять организацию, постановку, художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ; планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, общаться со слушателями и зрителями; создавать и поддерживать положительный имидж учреждения культуры и его работников, используя технологии связей с общественностью;

**знание:**

- специфики культурно-досуговой работы с населением региона (в том числе с детьми и подростками) с учетом их возрастных особенностей; теоретических основ игровой деятельности; видов, форм, технологий подготовки и проведения игры; особенностей использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; теоретических основ, видов и форм анимационной деятельности, методики подготовки и проведения анимационных программ для различных групп населения;

- основ теории драмы, специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы; основных положений теории и практики режиссуры, особенностей режиссуры культурно-досуговых программ; сущности режиссерского замысла; приемов активизации зрителей; специфики выразительных средств, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ; основных видов, средств, сценарных и режиссерских основ рекламы, методики подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия;

- основных понятий культуры речи, орфоэпических норм русского литературного языка, фонетических средств языковой выразительности, системы речевого тренинга; внешних и внутренних коммуникаций, сущности, значения, целей и особенностей связи с общественностью, характеристик, компонентов и роли имиджа в социально-культурной сфере.



**ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**  
**51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).**  
**Организация культурно-досуговой деятельности. Углубленная подготовка.**

Индекс	Наименование дисциплин	Распределение по семестрам			Мак	Сам. учебная. наг	Обязательные учебные занятия		Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам								
		Экзамены	Зачёты	Курсовой проект			Всего	В том числе		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
								Группов	Мелкогрупп	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
										16 нед.	23 нед.	16 нед.	23 нед.	16 нед.	21 нед.	10 нед.	15 нед.
3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>				<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1404</b>										
<b>ОУД</b>	<b>Общие учебные дисциплины</b>				<b>1463</b>	<b>488</b>	<b>975</b>										
ОУД.01	Русский язык	2			175	58	117		#	3	3						
ОУД.02	Литература	2,3			292	97	195	195	#	2,5	5	2,5					
ОУД.03	Родной язык		4		58	19	39	39				1	1				
ОУД.04	Иностранный язык		2		175	58	117		117	#	3	3					
ОУД.05	Математика	2			187	62	125	125	#	3,5	3						
ОУД.06	История	4			230	74	156	156	#	3	3	1	1				
ОУД.07	Физическая культура		1, 2		175	58	117	117	#	3	3						
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности		2		105	35	70	70	#	1,5	2						
ОУД.09	Астрономия		4		58	19	39	39	#			1	1				
	Индивидуальный проект				<b>8</b>	<b>8</b>											
	<b>Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</b>				<b>643</b>	<b>214</b>	<b>429</b>										
ОУД.10	Родная литература		2,4		117	39	78			1	1	1	1				
ОУД.11	Информатика		3		117	39	78		78	#		2	2				
ОУД.12	Обществознание (включая экономику и право)		2		117	39	78	78	#	2	2						
ОУД.13	Естествознание		2		117	39	78	78	#	2	2						

ОУД.14	География		2	117	39	78	78	#	2	2							
ОУД.15	Экология		4	58	19	39	39				1	1					
	<i>Недельная нагрузка студента по циклу</i>								<i>26,5</i>	<i>31</i>	<i>9,5</i>	<i>5</i>					
	<b>Обязательная часть циклов ППСЗ</b>			<b>3834</b>	<b>1278</b>	2556											
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>			<b>696</b>	<b>232</b>	464											
ОГСЭ.01	Основы философии		5	61	13	48	48	#					3				
ОГСЭ.02	История	5		61	13	48	48	#					3				
ОГСЭ.03	Психология общения	5		61	13	48	48	#					3				
ОГСЭ.04	Иностранный язык		6	193	33	160	160	#			2	2	2,5	2			
ОГСЭ.05	Физическая культура		3, 4, 5, 6	320	160	160	160	#			2	2	2,5	2			
	<i>Недельная нагрузка студента по циклу</i>										<i>4</i>	<i>4</i>	<i>14</i>	<i>4</i>			
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>			<b>171</b>	<b>57</b>	<b>114</b>											
ЕН-1	Информационные ресурсы		1	60	20	40	40	#	2,5								
ЕН-2	Экологические основы природопользования		1	48	16	32	32	#	2								
ЕН-3	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	6		63	21	42	42	#						2			
	<i>Недельная нагрузка студента по циклу</i>								<i>4,5</i>					<i>2</i>			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>			<b>4587</b>	<b>1529</b>	<b>3058</b>											
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			<b>1908</b>	<b>636</b>	1272											
ОП.01	Народное художественное творчество		4	117	39	78	78	#			2	2					
ОП.02	История отечественной культуры	4		117	39	78	78	#			2	2					
ОП.03	Отечественная литература		6	87	29	58	58	#					1	2			
ОП.04	Русский язык и культура речи		5	82	27	55	55	#				1	2				
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности		6	102	34	68	68	#					3	1			
ОП.06	Социально-культурное проектирование		7	93	31	62	62	#						2	2		



ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)			4 нед.		144											4 нед.
ПА.00	Промежуточная аттестация			8 нед.						2 нед.	1 нед.	2 нед.	1 нед.	2 нед.	1 нед.	1 нед.	1 нед.
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			4 нед.													
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы			1 нед.													
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы (по видам)			1 нед.													
ГИА.03	Государственный экзамен			1 нед.													
ГИА.04	Государственный экзамен			1 нед.													
		<b>Изучаемых дисциплин</b>								16	15	16	14	15	16	10	10
		<b>Экзаменов</b>								0	4	3	5	3	5	2	2
		<b>Зачётов</b>								2	8	4	6	5	5	4	6

**Аннотации к программам  
междисциплинарных курсов, учебных дисциплин, практик  
базовой части ФГОС СПО по специальности  
51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)  
(углубленная подготовка)**

1. Организация социально-культурной деятельности (МДК.01.01)
2. Основы культурно-досуговой деятельности (МДК.02.01)
3. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности (МДК.02.02)
4. Оформление культурно-досуговых программ (МДК.02.03)
5. Менеджмент в социально-культурной сфере (МДК.03.01)
6. Основы философии (ОГСЭ.01)
7. История (ОГСЭ.02)
8. Психология общения (ОГСЭ.03)
9. Иностранный язык (ОГСЭ.03)
10. Физическая культура (ОГСЭ.04)
11. Информационные ресурсы (ЕН.01)
12. Экологические основы природопользования (ЕН.02)
13. Народное художественное творчество (ОП.01)
14. История отечественной культуры (ОП.02)
15. Отечественная литература (ОП.03)
16. Русский язык и культура речи (ОП.03)
17. Безопасность жизнедеятельности (ОП.04)
18. Социально-культурное проектирование (ВЧ.01)
19. Информационное обеспечение профессиональной деятельности (ВЧ.02)
20. Игровые технологии (ВЧ.03)
21. Управление персоналом (ВЧ.04)
22. Основы маркетинга (ВЧ.05)
23. Психологические основы социально-культурной деятельности (ВЧ.06)
24. Режиссура эстрадных программ (ВЧ.07)
25. Сценическая речь (ВЧ.08)
26. Основы актерского мастерства (ВЧ.09)
27. Режиссура культурно-массовых и театрализованных представлений (ВЧ.10)
28. Грим (ВЧ.11)
29. Учебная практика (УП.00)
30. Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)
31. Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)



**В результате изучения междисциплинарных курсов, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла обучающийся должен получить комплекс знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемыми квалификациями.**

### **1. Аннотация на программу**

#### **Организация социально-культурной деятельности (МДК.01.01)**

Структура программы:

Введение. Требования к вступительным испытаниям.

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса, требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и государственной (итоговой) аттестации.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной и методической литературы.

**Целью курса** является воспитание квалифицированного специалиста, способного разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты; формирование комплекса организационно-управленческих навыков, развитие которых позволит студенту организовывать культурно-просветительную работу, обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

**Задачами курса** являются формирование навыков оказания консультационно-методической помощи по развитию социально-культурной деятельности; развитие организационных и управленческих навыков руководства структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы; овладение студентом современными методиками организации социально-культурной деятельности; выполнение анализа региональных особенностей социально-культурной деятельности, овладение методикой конкретно-социологических исследований; развитие навыков анализа и составления планов, отчетов, смет расходов, бизнес-планов; овладение студентом современными социально-культурными технологиями, создающими условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности; развитие навыков работы с детьми и подростками в культурно-досуговых учреждениях; овладение методами психологической

диагностики личности; формирование навыков предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере; воспитание самостоятельности, творческой инициативы при решении профессиональных задач.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;

разработки социально-культурных программ;

работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях;

подготовки планов, отчетов, смет расходов;

**уметь:**

оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;

анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

**знать:**

основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

структуру управления социально-культурной деятельностью;

понятие субъектов социально-культурной деятельности;

теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;

методику конкретно-социологического исследования;

специфику и формы методического обеспечения отрасли;

экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);

закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности;

роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;

хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования;

принципы организации труда и заработной платы;

сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;

историю и условия развития предпринимательской деятельности;

правовые основы предпринимательской деятельности;

формы и этапы создания собственного дела;

бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;

специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.

Обязательная учебная нагрузка студента – 426 часов, время изучения – 3-8 семестры.

## **2. Аннотация на программу Основы культурно-досуговой деятельности (МДК.02.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса, требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и государственной (итоговой) аттестации.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной методической и учебной литературы.

**Целью курса** является воспитание квалифицированного специалиста, способного организовывать культурно-досуговую работу с населением региона с учетом возрастных особенностей; формирование комплекса организационно-творческих навыков, развитие которых позволит студенту осуществлять культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях, подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения, осуществлять анимационную деятельность, использовать в профессиональной работе технологии рекламы и связей с общественностью.

**Задачами курса** являются формирование навыков консультационно-методической помощи по вопросам организации культурно-досуговой деятельности; развитие навыков проведения игровых форм с различными

возрастными категориями населения; овладение методами анимационной деятельности, приемами подготовки и проведения игровых, конкурсных и других программ; формирование речевых навыков в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; развитие навыков использования рекламы и связей с общественностью в работе культурно-досугового учреждения; овладение приемами и методами организации досуговой работы с детьми и подростками; воспитание умений руководить структурным подразделением культурно-досугового учреждения.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  
**иметь практический опыт:**

- организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками;
- проведения игровых форм;

**уметь:**

- организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;

- оказывать консультационно-методическую помощь по вопросам организации культурно-досуговой деятельности;

- осуществлять руководство структурным подразделением культурно-досугового учреждения;

- организовать досуговую работу с детьми и подростками;

- подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;

- изготавливать необходимый игровой реквизит;

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;

- общаться со слушателями и зрителями;

- организовывать анимационную работу, подготавливать и проводить с населением различные игровые, конкурсные и другие программы;

- использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;

- планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;

- использовать связи с общественностью в работе культурно-досугового учреждения;

- создавать и поддерживать положительный имидж учреждения культуры и его работников;

**знать:**

- основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе; основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности; теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;

основные принципы работы с детьми и подростками; основные этапы развития досуговой работы с детьми и подростками; специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;

теоретические основы игровой деятельности; особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; значение игры в развитии детей; виды, формы, технологию подготовки и проведения игры;

понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;

теоретические основы, виды и формы анимационной деятельности;

общую методику организации анимационной деятельности в культурно-досуговых учреждениях и на открытых площадках;

методики подготовки и проведения анимационных программ (игровых, конкурсных, дискотек и др.) для различных групп населения;

основные виды рекламы, рекламных средств;

виды рекламных мероприятий, цели рекламных кампаний и их планирование;

сценарные и режиссерские основы рекламы;

методику подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия;

сущность, значение и цели связи с общественностью (PR);

внешние и внутренние коммуникации;

особенности проведения мероприятия PR;

роль имиджа, его характеристики и компоненты.

Обязательная учебная нагрузка студента – 280 часов, время изучения – 3-8 семестры.

### **3. Аннотация программы**

#### **Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности (МДК.02.02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса, требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и выпускной квалификационной работы.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной методической и учебной литературы.

**Целью курса** является воспитание квалифицированного специалиста, способного разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-досуговых программ; формирование комплекса организационно-творческих навыков, развитие которых позволит студенту осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-досуговых программ.

**Задачами курса** являются формирование навыков разработки сценария и постановки культурно-досуговой программы; развитие навыков организации и проведения репетиционной работы с творческими коллективами и исполнителями; формирование навыков разработки режиссерского замысла и его реализации с учетом специфики выразительных средств; овладение методами работы с разнообразным материалом при подготовке сценария; воспитание чувства стиля, художественного вкуса, творческой инициативы и самостоятельности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  
**иметь практический опыт:**

подготовки сценариев, организации и постановки культурно-досуговых программ;

**уметь:**

разработать сценарии культурно-досуговых программ, осуществить их постановку, использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;

организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;

**знать:**

основы теории драмы; специфику драматургии культурно-досуговых программ; методы создания сценариев; специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы;

основные положения теории и практики режиссуры; особенности режиссуры культурно-досуговых программ; сущность режиссерского замысла; приемы активизации зрителей; специфику выразительных средств.

Обязательная учебная нагрузка студента – 274 часов, время изучения – 3-8 семестры.

#### **4. Аннотация на программу**

##### **Оформление культурно-досуговых программ (МДК.02.03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной и методической литературы.

**Целью курса** является воспитание квалифицированного специалиста, способного использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе; формирование комплекса организационно-творческих навыков, развитие которых позволит студенту осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ.

**Задачами курса** являются формирование навыков использования художественно-технических и музыкальных средств в культурно-досуговых программах; овладение спецификой музыкального языка и методами музыкального оформления культурно-досуговых программ; воспитание навыков создания фонограмм и применения различных типов звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;

**уметь:**

осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;

использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготавливать фонограмму;

**знать:**

средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;

специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы, методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности.

классификацию технических средств;

типы звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры, принципы ее использования в культурно-досуговых программах; методы создания фонограмм.

Обязательная учебная нагрузка студента – 321 час, время изучения – 3-8 семестры.

## 5. Аннотация на программу

### Менеджмент в социально-культурной сфере (ПМ.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса, требования к формам и содержанию текущего,

промежуточного, итогового контроля и государственной (итоговой) аттестации.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной методической и учебной литературы.

**Целью курса** является воспитание квалифицированного специалиста, способного обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения социально-культурной сферы; формирование комплекса навыков менеджмента, развитие которых позволит студенту использовать знания в области предпринимательства в профессиональной деятельности, участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы, работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

**Задачами курса** являются формирование навыков руководства учреждением культуры (структурным подразделением); развитие навыков работы с документационным обеспечением деятельности учреждения культуры (составление планов и отчетов); овладение методами и формами подготовки документов бухгалтерского учета; развитие умений использовать методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров; овладение принципами отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе; овладение навыками работы с нормативно-правовой документацией; воспитание самостоятельности и управленческой инициативы при решении профессиональных задач, умения использовать нормативные правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

руководства учреждением культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы;

подготовки документов бухгалтерского учета;

работы с прикладными компьютерными программами;

работы с нормативно-правовой документацией;

**уметь:**

использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения культуры;

находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;

составлять планы и отчеты;

решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;

осуществлять контроль за работой кадров;



составлять документы бухгалтерского учета;  
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

применять компьютеры и телекоммуникационные средства;

использовать нормативные правовые документы в работе;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

**знать:**

сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента;

структуру организации, систему методов управления;

принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;

особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;

основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;

цели и задачи управления учреждениями культуры;

принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения культуры;

систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах;

принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;

методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;

понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка;

суть маркетинговой деятельности учреждения культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг;

Обязательная учебная нагрузка студента – 383 часа, время изучения – 3-8 семестры.

## **6. Аннотация на программу Основы философии (ОГСЭ.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

основные категории и понятия философии;  
 роль философии в жизни человека и общества;  
 основы философского учения о бытии;  
 сущность процесса познания;  
 основы научной, философской и религиозной картин мира;  
 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

## **7. Аннотация на программу История (ОГСЭ.02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:**

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

## **8. Аннотация на программу Психология общения (ОГСЭ.03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять техники и приемы общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;  
 виды социальных взаимодействий;  
 механизмы взаимопонимания в общении;  
 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  
 этические принципы общения;  
 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.  
 Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестры.

### **9. Аннотация на программу Иностранный язык (ОГСЭ.04)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 160 часов, время изучения – 3-6 семестры.

### **10. Аннотация на программу Физическая культура (ОГСЭ.05)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

**знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

Обязательная учебная нагрузка студента – 160 часа, время изучения – 3-6 семестры.

## **11. Аннотация на программу Информационные ресурсы (ЕН-1)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

пользоваться компьютерными программами, Интернет-ресурсами, работать с электронными документами;

**знать:**

теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;

типы компьютерных сетей;  
 принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий, методы защиты информации

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, время изучения – 3 семестр.

## **12. Аннотация на программу Экологические основы природопользования (ЕН-2)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

**знать:**

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;  
 особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;

методы экологического регулирования;

принципы размещения производств различного типа;

основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

природоресурсный потенциал Российской Федерации;  
охраняемые природные территории.

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, время изучения – 3 семестр.

**В результате изучения общепрофессиональных учебных дисциплин обучающийся должен получить комплекс теоретических знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемыми квалификациями, а также знания и умения по обеспечению безопасности жизнедеятельности.**

### **13. Аннотация на программу Народное художественное творчество (ОП.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

способствовать функционированию любительских творческих коллективов; осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом;

подготовить и провести культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;

**знать:**

основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности;

традиционные народные праздники и обряды;

теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

специфику организации детского художественного творчества;

методику организации и работы досуговых формирований (объединений), творческих коллективов;

структуру управления народным художественным творчеством.

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часа, время изучения – 3-4

семестры.

#### **14. Аннотация на программу История отечественной культуры (ОП.02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- выявлять и исследовать частные закономерности развития отечественной культуры;
- выделять основные субъекты творчества в различное историко-культурное время, ценность и направленность их творчества;
- ориентироваться в культурной среде современного общества;
- заботиться о приумножении культурного наследия России;
- сохранять культурное наследие региона;
- систематизировать и применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом;

**знать:**

- общие и принципиальные закономерности, основные этапы и тенденции развития отечественной культуры;
- общую характеристику социокультурных направлений и художественных течений отечественной культуры;
- фундаментальные достижения отечественной культуры;
- особенности и многогранность функционирования отечественной культуры;
- проблемы сохранения этнокультурной идентичности России;
- противоречия отечественной культуры;
- этнорегиональные особенности культуры;
- взаимосвязь с культурами других стран и народов, культура русского зарубежья;
- выдающихся деятелей, известные памятники отечественной культуры;
- культурное наследие региона.

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часа, время изучения – 3-4 семестры.



## **15. Аннотация на программу Отечественная литература (ОП.03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать творчество писателя и отдельное литературное произведение, формулировать свое отношение к авторской позиции;  
использовать литературные произведения в профессиональной деятельности;

**знать:**

важнейшие этапы и направления в истории отечественной (в том числе, современной) литературы;  
выдающихся отечественных писателей, их жизнь и творчество;  
шедевры русской классической литературы;  
содержание изученных произведений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 58 часа, время изучения – 5-6 семестр.

## **16. Аннотация на программу Русский язык и культура речи (ОП.04)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;

определять лексическое значение слова;

использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;

пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов;

пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;

различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности;

**знать:**

фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;

лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;

употребление профессиональной лексики и научных терминов;

способы словообразования;

самостоятельные и служебные части речи;

синтаксический строй предложений;

правила правописания;

функциональные стили литературного языка.

Обязательная учебная нагрузка студента – 54 часа, время изучения – 4-5 семестр.

### **17. Аннотация на программу Безопасность жизнедеятельности (ОП.05)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная учебная нагрузка студента – 68 часа, время изучения – 5-6 семестр.

## Вариативная часть циклов ППСЗ

### 18. Аннотация на программу

## Социально-культурное проектирование (ВЧ.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

основы социально-культурного проектирования с учетом возрастных и социально-демографических особенностей участников социально-культурной деятельности;

методику разработки и внедрения социально-культурного проекта; критерии оценки эффективности социально-культурного проекта;

**знать:**

проектировать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения;

анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии.

Обязательная учебная нагрузка студента – 62 часа, время изучения – 6-7 семестр.

### 19. Аннотация на программу

#### Информационное обеспечение профессиональной деятельности (ВЧ.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

применять компьютеры и телекоммуникационные средства;

**знать:**

состав функций и возможности использования информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 42 часа, время изучения – 6 семестр.

## **20. Аннотация на программу Игровые технологии (ВЧ.03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать особенности игровой деятельности детей различных возрастных категорий;

использовать академические знания в мониторинге игровой деятельности;

применять совокупность методов управления игровой деятельностью в образовательных учреждениях;

применять различные формы организации игровой деятельности;

использовать разнообразные игровые компьютерные технологии в образовательном процессе;

осуществлять моделирование и планирование игровой деятельности;

создавать игровое пространство в соответствии с современными требованиями.

**знать:**

сущность и структуру игры;  
 психологические закономерности развития игровой деятельности;  
 психологические и педагогические теории игры, классификацию игр;  
 психолого-педагогические особенности игровой деятельности в возрастном аспекте;

технологии управления игровой деятельностью;

принципы организации игровой образовательной среды;

Обязательная учебная нагрузка студента – 42 часа, время изучения – 6 семестр.

## **21. Аннотация на программу Управление персоналом (ВЧ.04)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

создавать благоприятный психологический климат в коллективе;  
 эффективно управлять трудовыми ресурсами.

**знать:**

содержание кадрового, информационного, технического и правового обеспечения системы управления персоналом;  
 организационную структуру службы управления персоналом;  
 общие принципы управления персоналом;  
 принципы организации кадровой работы;  
 психологические аспекты управления персоналом, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

Обязательная учебная нагрузка студента – 46 часов, время изучения – 6-8 семестр.

## **22. Аннотация на программу Основы маркетинга (ВЧ.05)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

давать четкие определения основных понятий темы;

ориентироваться в маркетинговой политике СКД;

овладеть спецификой маркетинга в области культуры;

выявлять различия между культурным продуктом и традиционным классическим продуктом;

понимать сущность обмена с точки зрения маркетинга в сфере культуры;

**знать:**

основные теоретические понятия, сущность и содержание маркетинга СКД;

последовательность и содержание маркетинговых мероприятий в учреждениях СКД;

особенности потребностей, мотивирующих производителя и потребителя культурного продукта к участию в обмене;

основные механизмы ценообразования в сфере культуры;

особенности рекламы в СКД.

Обязательная учебная нагрузка студента – 103 часа, время изучения – 6-8 семестр.

### **23. Аннотация на программу**

#### **Психологические основы социально-культурной деятельности (ВЧ.06)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;

пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами;

разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

**знать:**

основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);

закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности;

роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка.

Обязательная учебная нагрузка студента – 103 часа, время изучения – 6-8 семестр.

#### **24. Аннотация на программу Режиссура эстрадных программ (ВЧ.07)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

подготовить эстрадный номер;

**знать:**

знать природу эстрадного искусства, быть знакомым с эстрадными видами и программами.

Обязательная учебная нагрузка студента – 30 часа, время изучения – 8



семестр.

## **25. Аннотация на программу Сценическая речь (ВЧ.08)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

составлять сценический план и экспликацию театрального представления;

использовать полученные знания и навыки в работе, связанной с профессиональной деятельностью;

**знать:**

понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;

правила построения грамотной речи;

алгоритм работы с текстом при подготовке речи.

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часа, время изучения – 3-4 семестр.

## **26. Аннотация на программу Основы актерского мастерства (ВЧ.09)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

студентов.

#### 9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

##### **уметь:**

работать над созданием роли самостоятельно и с режиссером в процессе репетиций;

воплощать имеющиеся знания и навыки в работе над проектом (этюдом, ролью в сценарии КДП);

создать пластический этюд на простые физические действия;

работать с различными воображаемыми предметами и объектами;

иметь понятие о темпе и ритме в движении, отразить в движении характер музыкального произведения;

использовать различные виды искусства (музыка, живопись, литературные произведения и т.д.) в качестве материала для создания пластического номера;

использовать основные выразительные средства для создания пластического номера;

создавать на драматургической основе концертные пластические номера различных видов и жанров;

##### **знать:**

специфику актерского искусства;

основные понятия мастерства актера;

этапы работы над ролью;

основы работы режиссера с актером;

особенности процесса создания роли;

методы работы над этюдом;

комплекс тренировочных гимнастических упражнений на гибкость и подвижность;

основные приемы сценического боя без оружия;

аналитический комплекс упражнений пантомимы, стилевые упражнения пантомимы;

сущность режиссерского замысла пластического номера и его идейно-тематическую направленность.

Обязательная учебная нагрузка студента – 314 часов, время изучения – 3-7 семестр.

## **27. Аннотация на программу**

### **Режиссура культурно-массовых и театрализованных представлений (ВЧ.10)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию

текущего, промежуточного, итогового контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

составлять сценический план и экспликацию театрального представления;

организовать и провести театральное представление и массовый праздник;

**знать:**

что такое театральное представление и массовый праздник, в чем их специфика

сущность праздника;

исторические формы праздничных представлений и зрелищ;

особенности режиссерских театральных представлений и праздников.

Обязательная учебная нагрузка студента – 222 часа, время изучения – 5-8 семестр.

## **28. Аннотация на программу Грим (ВЧ.11)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

самостоятельно выполнять грим заданного актерского образа, применяя правила гигиены грима;

применять навыки работы с гримом;

**знать:**

основные гримировальные средства и техники их применения;

особенности характерного, национального, «сказочного» грима.

Обязательная учебная нагрузка студента – 38 часа, время изучения – 8 семестр.

### **29. Аннотация на программу Учебная практика (УП.00)**

Структура программы:

1. Цель и задачи практики.
2. Требования к уровню освоения содержания практики.
3. Объем практики, виды учебно-практической работы и отчетности.
4. Содержание практики и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
6. Материально-техническое обеспечение практики.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной и методической литературы.

В результате прохождения практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

знакомства с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества;

наблюдения приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 2 недели, 72 часа, время проведения – 6 семестр.

### **30. Аннотация на программу Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)**

Структура программы:

1. Цель и задачи практики.
2. Требования к уровню освоения содержания практики.
3. Объем практики, виды учебно-практической работы и отчетности.
4. Содержание практики и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
6. Материально-техническое обеспечение практики.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной и методической литературы.

В результате прохождения практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

исследовательской, организационно-управленческой, организационно-творческой и менеджерской деятельности под руководством преподавателей на производственных базах, к которым относятся организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм.

Обязательная учебная нагрузка студента – 6 недель, 216 часов, время проведения – 7 семестр.

### **31. Аннотация на программу**

#### **Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)**

Структура программы:

1. Цель и задачи практики.
2. Требования к уровню освоения содержания практики.
3. Объем практики, виды учебно-практической работы и отчетности.
4. Содержание практики и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
6. Материально-техническое обеспечение практики.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной и методической литературы.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

исследовательской, организационно-управленческой, организационно-творческой и менеджерской деятельности под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели, 144 часа, время проведения – 8 семестр.